

Утверждаю

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 11»

Ж.В. Радайкина
Радайкина Ж.В.

Приказ от «*25*» *ноября* 20*19* г. № *109*

Согласовано

Председатель ППО

МБДОУ «Детский сад № 11»

Н.Ю. Великсарова
Великсарова Н.Ю.

Протокол от «*25*» *ноября* 20*19* г. № *10*



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 11»

Принято общим собранием работников

МБДОУ «Детский сад № 11»

Протокол от «*25*» *11* 20*19* г. № *3*

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных образовательных учреждениях города Вышний Волочек Тверской области, утвержденное постановлением Главы города Вышний Волочек от 31.08.2017г. № 201 «О порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных образовательных организациях города Вышний Волочек» (с изменениями от 30.10.2017 г. № 250, от 27.11.2017 г. № 270, от 09.01.2018 г. № 1-1, от 25.11.2019 г. № 305), требованиями трудового законодательства и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 11» города Вышний Волочек Тверской области (далее – МБДОУ «Детский сад № 11»). Под работниками понимаются работники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих. Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ), должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности (виду работ).

1.6. Заработная плата работника (рабочего) предельным размером не ограничивается.

2. Порядок и условия оплаты труда работников образования

2.1. Должностные оклады работников образования в МБДОУ «Детский сад №11» устанавливаются штатным расписанием на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 16н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Профессиональные квалификационные группы и должностные оклады работников организаций образования

| ПКГ | Должностной оклад, руб. |
|--|-------------------------|
| Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня | |
| 1 квалификационный уровень | |
| Помощник воспитателя | 4399 |
| Должности педагогических работников | |
| 1 квалификационный уровень | |
| музыкальный руководитель | 7696 |
| 3 квалификационный уровень | |
| Воспитатель | 8160 |

| | |
|-----------------------------------|------|
| 4 квалификационный уровень | |
| Старший воспитатель | 8302 |

2.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 2.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;
- 2.2.2. надбавка за особые условия труда;
- 2.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 2.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;
- 2.2.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 2.2.6. доплата за работу в ночное время;
- 2.2.7. надбавка за квалификационную категорию;
- 2.2.8. надбавка работникам - молодым специалистам;

2.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 5 настоящего Положения.

2.4. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 2.4.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;
- 2.4.2. персональная поощрительная выплата;
- 2.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- 2.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- 2.4.5. единовременная поощрительная выплата;
- 2.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

2.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников занимающих общеотраслевые должности служащих

3.1. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 09.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

| ПКГ | Должностной оклад, руб. |
|---|----------------------------|
| Общеотраслевые должности служащих первого уровня | |
| 1 квалификационный уровень | |
| Делопроизводитель | 4151 |
| Общеотраслевые должности служащих второго уровня | |
| 2 квалификационный уровень | |
| Заведующие хозяйством | 6239 |

3.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 3.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;
- 3.2.2. надбавка за особые условия труда;
- 3.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 3.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;
- 3.2.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 3.2.6. доплата за работу в ночное время;
- 3.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 3.2.8. доплата за сверхурочную работу.
- 3.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 5 настоящего Положения.
- 3.4. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:
- 3.4.1. надбавка за присвоение почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;
- 3.4.2. персональная поощрительная выплата;
- 3.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- 3.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- 3.4.5. единовременная поощрительная выплата;
- 3.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.
- 3.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

4.1. Оклады рабочих устанавливаются штатным расписанием в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС):

| Разряд работ в соответствии с ЕТКС | Должностной оклад, руб. |
|--|--------------------------------|
| 3-й разряд работ (сторож, дворник, уборщик служебных помещений) | 3987 |
| 4-й разряд работ (стиральный машинист по стирке белья, кухонный рабочий, кастелянша, рабочий комплексному обслуживанию зданий) | 4123 |
| 5-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (вар) | 6117 |

4.2. В зависимости от условий труда рабочих устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 4.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;
- 4.2.2. надбавка за особые условия труда;

- 4.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 4.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;
- 4.2.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 4.2.6. доплата за работу в ночное время;
- 4.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 4.2.8. доплата за сверхурочную работу.
- 4.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 5 настоящего Положения.
- 4.4. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:
- 4.4.1. персональная поощрительная выплата;
- 4.4.2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- 4.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- 4.4.4. единовременная поощрительная выплата;
- 4.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.
- 4.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

5. Порядок и условия установления компенсационных выплат

- 5.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:
- 5.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;
- 5.1.2. доплата за особые условия труда: 10% за руководство методическими объединениями.
- 5.1.3. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 5.1.4. доплата за расширение зон обслуживания;
- 5.1.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 5.1.6. доплата за работу в ночное время;
- 5.1.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 5.1.8. доплата за сверхурочную работу;
- 5.1.9. надбавка за квалификационную категорию;
- 5.1.10 надбавка работникам-молодым специалистам.
- 5.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) МБДОУ «Детский сад № 11» без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).
- 5.3. Доплата работникам (рабочим), занятых в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.
- Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4 % к окладу за фактически отработанное время в этих условиях. На момент введения новой системы оплаты труда указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте установлен 1 или 2 классы условий труда, то указанная доплата в МБДОУ «Детский сад № 11» отменяется.
- 5.4. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (рабочему) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.5. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику (работному) при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.6. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (работного) без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается работнику (работному) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.7. Доплата за работу в ночное время производится работникам (работчим) за каждый час работы в ночное время в размере 20% часовой ставки должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

5.8. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (работчим), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации в двойном размере.

5.9. Доплата за сверхурочную работу работникам (работчим), привлекаемым к сверхурочной работе в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере.

5.10. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования работников МБДОУ «Детский сад № 11» к повышению профессиональной квалификации и компетентности в следующих размерах:

| ПКГ | высшая | первая |
|--------------------------|--------|--------|
| 1 | 2 | 3 |
| квалификационный уровень | 4700 | 2686 |
| квалификационный уровень | 4984 | 2848 |
| квалификационный уровень | 5070 | 2897 |

5.11. Надбавка работникам – молодым специалистам устанавливается на период первых трёх лет работы после окончания учреждений высшего или среднего профессионального образования за работу в муниципальных образовательных учреждениях в размере 10% от должностного оклада.

5.12. При условии замещения педагогическим работником неполной ставки, надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом уменьшения размера надбавки пропорционально замещаемой ставке.

6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

6.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

6.1.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;

6.1.2. персональная поощрительная выплата;

6.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

6.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

6.1.5. единовременная поощрительная выплата;

6.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

6.2. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 6.1.1 - 6.1.6 пункта 6.1 устанавливаются по решению заведующего МБДОУ «Детский сад № 11»:

6.2.1. работникам (рабочим), подчиненным заведующему МБДОУ «Детский сад № 11» непосредственно.

6.3 Надбавка работникам МБДОУ «Детский сад № 11» за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

20% от должностного оклада за наличие почётного звания по соответствующему профилю;

10% от должностного оклада награжденным почётным знаком по соответствующему профилю.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почётного звания по соответствующему профилю или награждение почётным знаком по соответствующему профилю, надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

6.4. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику (рабочему) с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Персональные поощрительные выплаты педагогическим работникам МБДОУ «Детский сад № 11» устанавливаются по следующим показателям и критериям в размере:

-за непрерывный педагогический стаж работы в данном дошкольном учреждении свыше 1 года - до 5 % от должностного оклада;

за непрерывный педагогический стаж работы в данном дошкольном учреждении свыше 3 лет - до 10 % от должностного оклада;

за уровень образования (за высшее профессиональное)- до 10% от должностного оклада.

Выплата устанавливается на определённый срок в течение календарного года. Решение об её установлении и размерах, но не более чем 200% от должностного оклада (оклада), принимается заведующим МБДОУ «Детский сад № 11» с учётом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

6.5 Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению заведующего МБДОУ «Детский сад № 11» высококвалифицированным рабочим (тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС) и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 20 % от оклада.

6.6 Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) работникам (рабочим) МБДОУ «Детский сад № 11» устанавливается с учётом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности МБДОУ Детский сад № 11», установленных локальным нормативным актом по приказу заведующего МБДОУ «Детский сад № 11», в пределах утверждённого фонда оплаты труда, после оценки деятельности МБДОУ «Детский сад № 11» в целом отделом образования администрации города Вышний Волочек Тверской области.

6.7 Единовременная поощрительная выплата устанавливается работникам (рабочим) к профессиональному празднику и в связи с юбилейными датами.

Порядок и условия единовременной поощрительной выплаты устанавливаются локальным нормативным актом по приказу заведующего МБДОУ «Детский сад № 11».

6.8 Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается заведующим с целью поощрения работников (рабочих) МБДОУ «Детский сад № 11».

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда работников (рабочих) являются:

- эффективность и качество процесса обучения;
- эффективность и качество процесса воспитания обучающихся;
- эффективность обеспечения условий, направленных на здоровье-
- сбережение и безопасность образовательного процесса;
- использование информационных технологий в процессе обучения и воспитания;
- доступность качественного образования.

Поощрительная выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих) МБДОУ «Детский сад № 11», экономии по фонду заработной платы.

Регламент распределения выплат утверждается приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 11» на основе Положения «О порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в МБДОУ «Детский сад № 11», утвержденного приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 11».

Перечень, порядок и критерии показателей, характеризующий результативность деятельности руководителя МБДОУ «Детский сад № 11» и критерии их оценки, устанавливаются отделом образования администрации города Вышний Волочек Тверской области.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты не ограничены.

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда не допускается.

Объем части фонда оплаты труда МБДОУ «Детский сад № 11», направленный на эти цели, определяется ежегодно отделом образования администрации города Вышний Волочек Тверской области.

7. Планирование фонда оплаты труда в МБДОУ «Детский сад № 11»

Фонд оплаты труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11» города Вышний Волочек Тверской области определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год и плановый период.